

ANNEX VI

Official certificate of registration

...
Application for recognition as EUPF

...
Centre Maurits Coppieters: Boomkwekerijstraat 1. 1000, Brussels | www.ideasforeurope.eu
info@ideasforeurope.eu | +32 (0) 2513 7224 | skype: cmc-foundation | @IdeasForEurope (twitter)



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



07145461

BRUSSEL

27-09-2007

Griffie

Ondernemingsnr 892 .348.491

Benaming

(voluit) : **CENTRUM MAURITS COPPIETERS**

(verkort) **CMC**

Rechtsvorm **VZW**

Zetel **WOERINGENSTRAAT 19, 1000 BRUSSEL**

Onderwerp akte : Statuten vzw Centrum Maurits Coppieters en Benoeming Bestuurders

Tussen de hiernavolgende personen

1.
2.
3.
4.
5.

is overeengekomen wat volgt, onder elkaar met en voor allen die hier aanwezig en/of vertegenwoordigd waren en voor allen die later nog lid worden, een vereniging zonder winstoogmerk (afgekort VZW) op te richten, overeenkomstig de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, onder de volgende voorwaarden en specifieke condities, gematerialiseerd in deze statuten

Naam, zetel, doel, duur

Artikel 1 De vereniging draagt de naam Centrum Maurits Coppieters (afgekort CMC).

Artikel 2 De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd aan de Woeringestraat 19 te 1000 Brussel, ressorterend onder het gerechtelijk arrondissement Brussel

Artikel 3 De vereniging streeft volgende doelstellingen en referentiepunten na

- het observeren en analyseren van en het bijdragen tot het debat over Europese politieke beleidsthema's met speciale aandacht voor de rol van nationalistische en regionalistische bewegingen in de Europese integratie,
- het ondersteunen van Europese seminaries, opleidingen, conferenties en studies over die thema's,
- het dienen als kader voor de samenwerking op Europees niveau tussen nationalistische en regionalistische studiegroepen/ think tanks, politieke stichtingen en academici,
- het verzamelen en beheren van informatie voor wetenschappelijke doeleinden over alle nationalistische en regionalistische bewegingen, organisaties, structuren, in al zijn verschijningsvormen gesitueerd binnen een Europese context,
- het beschikbaar maken van informatie voor het publiek over het toepassen van het principe van subsidiariteit in een context van een Europa van de Regio's;
- het promoten van wetenschappelijk onderzoek over het functioneren en de geschiedenis van nationalistische en regionalistische bewegingen in de EU en het bekendmaken van de resultaten aan een zo ruim mogelijk publiek,
- het ontwikkelen van acties om informatiebronnen en historische informatiebronnen op een gestructureerde en gecontroleerde manier te verzamelen met als doel het bouwen van een gezamenlijk data netwerk over de thema's nationalisme en regionalisme,
- het onderhouden van contacten met alle organisaties die actief zijn in nationalistische bewegingen en organisaties enerzijds en de Europese instellingen anderzijds

Op de laatste blz van Luik B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en), bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso Naam en handtekening

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/10/2007 - Annexes du Moniteur belge

Het is de vereniging toegestaan om alle nodige stappen te zetten en acties te ondernemen, direct of indirect, nodig of noodzakelijk, om de hoger genoemde doelen te promoten en te bereiken daarbij steeds de principes respecterend op dewelke de Europese Unie is gegrondvest, met name de principes van vrijheid, democratie, respect voor de mensenrechten en de fundamentele vrijheden en de primautiteit van de wet.

Artikel 4. De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de Algemene Vergadering of door een beslissing van de bevoegde rechter

Lidmaatschap

Artikel 5. De vereniging is samengesteld uit een onbeperkt aantal leden.

De leden hebben volheid van rechten in het Centrum Maurits Coppieters. Elk lid heeft één stem in de Algemene Vergadering. Tot de vereniging kan als lid toetreden, elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die door de Raad van Bestuur wordt voorgesteld. Lidmaatschap kan gevraagd worden door organisaties die de doelen van het Centrum Maurits Coppieters willen nastreven

Artikel 6. Het aantal leden is onbeperkt maar moet minstens drie bedragen

Elke natuurlijke of juridische persoonlijkheid die voorgedragen wordt door de Raad van Bestuur kan toetreden in overeenstemming met artikel 5

Het kandidaat-lid dient zijn schriftelijk verzoek om aanvaarding te richten aan de Raad van Bestuur en schriftelijk zijn instemming met het doel en de statuten te betuigen. Het aanvaarden van de statuten sluit aanvaarding van de budgettaire afspraken in

De Algemene Vergadering beslist soeverein over elk verzoek tot opnemning, voorgesteld door de Raad van Bestuur. Zij dient haar toelating of weigering niet te motiveren.

Alle leden aanvaarden door hun aansluiting onvoorwaardelijk de statuten alsook de reglementen van de vereniging en de besluiten van haar organen na te leven en verbinden zich ertoe de belangen van de vereniging niet te schaden.

Alle leden van de vereniging kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals van alle boekhoudkundige stukken en dit op de wijze als door de wet bepaald.

Derden die van een ernstig belang doen blijken, kunnen uitreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur en de secretaris of een bestuurder en die desgevallend door bemiddeling van de Raad van Bestuur per brief ter kennis zullen gebracht worden aan de belanghebbenden

Artikel 7. De leden betalen de verschuldigde jaarlijkse bijdrage (met een maximum van 5000 euro). Het bedrag van de bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering. De bijdrage is opeisbaar vanaf 1 januari tot de datum van de Algemene Vergadering.

Artikel 8. Op de zetel van de vereniging wordt door de Raad van Bestuur een register van leden gehouden. Dit register vermeldt de namen, de voornamen, het adres, de toetredingsdatum (en uittredings- of uitsluitingsdatum) van alle leden van de vereniging in volgorde van toetreding.

Elk jaar wordt zij aangevuld door de vermelding, naar alfabetische orde, van de wijzigingen voorgekomen onder de leden. Eenieder kan van deze lijsten kosteloos inzage nemen

Ontslag, uitsluiting, schorsing

Artikel 9. Elk lid kan op ieder ogenblik uit de vereniging ontslag nemen. Het ontslag moet bij aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur ter kennis gebracht worden.

Elk lid dat binnen de maand na de hem bij brief daartoe gedane herinnering in gebreke blijft om zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen, wordt geacht ontslag te nemen.

De uitsluiting van een lid kan slechts door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen worden uitgesproken. Elke beslissing tot uitsluiting is soeverein en moet niet gemotiveerd worden.

Artikel 10. Het ontslagnemend, geschorst of uitgesloten lid en zijn erfgenamen of rechthebbenden, hebben geen enkel recht op het vermogen van de vereniging.

Zij kunnen nooit teruggave van of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

Zij kunnen staat, noch rekeningsopgave, noch verzegeling, noch boedelbeschrijving eisen of vorderen.

Algemene Vergadering

Artikel 11. De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij verzekert het inhoudelijk, organisatorisch en financieel beleid van het Centrum Maurits Coppieters en stelt de missie op en het jaarlijks programma van de vereniging vast. Zij kan alle algemene beslissingen nemen teneinde de doelstellingen van de vereniging te verwezenlijken. De Algemene Vergadering kan een Reglement van Inwendige Orde voor de

vereniging aannemen. Dit reglement kan met name besluiten tot oprichting van supplementaire organen, hun bevoegdheid en wijze van functioneren binnen de beperkingen van de prerogatieven der statutaire organen voorzien in onderhavige statuten.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden.

Haar besluiten verbinden de leden die afwezig zijn en degenen die niet stemmen of tegenstemmen.

Artikel 12 De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij bezit de machten die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door de onderhavige statuten.

Behoren uitsluitend tot haar bevoegdheid:

- 1) de wijzigingen van de statuten;
- 2) de benoeming en afzetting van de leden van de Raad van Bestuur,
- 3) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval deze laatste wordt toegekend,
- 4) het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
- 5) de goedkeuring van de begrotingen en de rekeningen,
- 6) de ontbinding van de vereniging;
- 7) de aanvaarding en/of de uitsluiting van leden;
- 8) het benoemen der vereffenaars, het bepalen van hun bevoegdheid en de wijze van vereffenen,
- 9) het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de leden, die deel uitmaken van de Algemene Vergadering van de vereniging,
- 10) elke aangelegenheid die door de wet en/of onderhavige statuten aan haar is voorbehouden,
- 11) het vaststellen van het jaarlijks- en/of meerjarenprogramma,
- 12) de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk,

Artikel 13 De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist.

Zij moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar, het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsmede voor de goedkeuring van de begrotingen van het volgende jaar op een door de Raad van Bestuur te bepalen plaats en datum, die voor dertig juni van dat jaar valt.

Op ieder ogenblik kan, door de Raad van Bestuur, een Bijzondere Algemene Vergadering worden bijeengeroepen. De vergadering moet door de Raad van Bestuur worden bijeengeroepen wanneer minstens een/vijfde van de leden van de Algemene Vergadering, vastgesteld zoals bepaald onder artikel 14 der statuten, dit vragen en wel binnen de maand na het indienen van zulk verzoek bij de Raad van Bestuur.

Alle leden van de Algemene Vergadering moeten er op worden uitgenodigd.

Artikel 14 De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Raad van Bestuur bij gewone brief, ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris in naam van de Raad van Bestuur, die minstens acht dagen vóór de vergadering aan ieder lid van de Algemene Vergadering wordt gestuurd.

De agenda, vastgesteld door de Raad van Bestuur wordt vermeld in het oproepingsbericht, dat tevens plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt.

Ieder voorstel dat ondertekend is door een twintigste van de leden van de Algemene Vergadering, zoals dit blijkt uit het laatste ter griffie van de Rechtbank van Koophandel, gewijzigde ledenregister, dient op de agenda te worden geplaatst.

Behalve in de gevallen voorzien bij artikelen 8, 12 en 20 van de wet van 27 juni 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, kan de vergadering geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn, mits alle leden van de Algemene Vergadering aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn en hiermee op de vergadering instemmen bij beslissing, genomen bij gewone meerderheid.

Artikel 15 Ieder lid van de Algemene Vergadering heeft het recht de vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber, die zelf een lid van de Algemene Vergadering dient te zijn en houder van een geschreven volmacht.

Elk lid van de Algemene Vergadering kan slechts één enkel ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 16. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter en in voorkomend geval, bij verhindering van beiden, door de oudste aanwezige bestuurder in leeftijd, behoudens andersluidende beslissing van de Raad van Bestuur.

Zij kan een bureau samenstellen bestaande uit de voorzitter, de secretaris en twee personen, leden van de Algemene Vergadering, die belast worden met het opnemen en tellen der stemmen.

Artikel 17 De Algemene Vergadering kan slechts geldig beslissen over de ontbinding van de vereniging of de wijziging van de statuten indien de bepalingen worden nageleefd van de artikelen 8 en 20 van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Artikel 18

- 1) In de Algemene Vergadering hebben alle leden een gelijk stemrecht; ieder lid beschikt er over één stem.

De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van de tegenwoordige en vertegenwoordigde stemmen genomen behoudens andersluidende bepaling in de wet of in onderhavige statuten

Haar besluiten verbinden evenzeer de leden die afwezig waren en degenen die niet of tegen stemden.

Bij staking van stemmen, geeft de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt de doorslag

Elke stemming over personen is geheim

2) De Algemene Vergadering kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van haar leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging in de oproeping is vermeld en indien twee/derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn

Wordt dit getal niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die een geldig besluit kan nemen ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van twee/derde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede vergadering. Een zelfde meerderheid is vereist voor de uitsluiting van een lid van de vereniging, doch zonder het vereiste aanwezigheidsquorum, dat vereist is voor een statutenwijziging.

Tot wijziging van het doel of tot ontbinding van de vereniging kan door de Algemene Vergadering slechts worden overgegaan met een meerderheid van vier/vijfden der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

3) Bij omzetting in een vennootschap met sociaal doel zullen de aanwezigheidsvereisten, voorzien voor een statutenwijziging dienen nageleefd te worden en dient bovendien de beslissing genomen met een zelfde meerderheid, vereist voor de wijziging van het doel van de vereniging.

Artikel 19 Van elke vergadering worden notulen opgemaakt in de vorm van een proces-verbaal, die ondertekend worden door de secretaris en ingeschreven worden in een speciaal daartoe bestemd register

Dit register wordt bewaard in de zetel, waar alle leden er, zonder verplaatsing, inzage kunnen van nemen.

Uittreksels daarvan worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder

Raad van Bestuur

Artikel 20 De vereniging wordt beheerd door een Raad van Bestuur samengesteld uit minstens drie bestuurders voor een periode van 3 jaar en te allen tijde door haar afzetbaar. De bestuurders moeten lid zijn van de vereniging

Het is de Algemene Vergadering die de leden van de Raad van Bestuur benoemt of afzet

De bestuurders handelen als college. Het aantal bestuurders moet in ieder geval altijd lager zijn dan het aantal leden van de vereniging, die deel uitmaken van de Algemene Vergadering

De duur van het mandaat van de bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. Het eindigt bovendien door overlijden, ontslag en afzetting.

De uitredende bestuurders zijn herkiesbaar.

Tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist en behoudens de terugbetaling van gemaakte kosten, wordt het ambt van bestuurder kosteloos uitgeoefend

Zo door overlijden, vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggefallen onder het wettelijke minimum, zal daartoe door de Algemene Vergadering op haar eerstvolgende vergadering, worden overgegaan tot de aanduiding van een nieuwe bestuurder, wiens mandaat zal ophouden bij het beëindigen van de duur van het mandaat van de bestuurder die hij heeft opgevolgd.

Zittende bestuurders blijven in functie, zolang niet in hun vervanging is voorzien

Bestuurders die vrijwillig ontslag wensen te nemen informeren de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering per brief van dit ontslag.

Elke benoeming, ontslag of herroeping moet worden bekend gemaakt in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad.

Artikel 21. De kandidaturen voor benoeming tot nieuwe bestuurder worden schriftelijk ingediend bij de Raad van Bestuur en dienen met redenen omkleed te zijn

De voorstellen moeten ingediend worden minstens één maand voor de Algemene Vergadering, die moet voorzien in de benoeming van nieuwe bestuurders.

Artikel 22 De raad kiest onder zijn leden onder meer een voorzitter, een secretaris-generaal en een penningmeester

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval de voorzitter verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door de ondervoorzitter en anders door de oudste der aanwezige bestuurders, behoudens andersluidende beslissing van de Raad van Bestuur

Artikel 23 De raad wordt bijeengeroepen door de voorzitter en/of de secretaris. Hij kan slechts beslissen indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is

Behalve in geval van dringende noodzaak, die in de notulen dient verrechtvaardigd en bekrachtigd door de Raad van Bestuur, wordt de oproeping voor deze bijeenkomsten gedaan bij gewone brief, minstens acht dagen voor de vergadering.

De agenda van elke Raad van Bestuur wordt ten laatste op de zitting meegedeeld.

Ingeval twee bestuurders hierom verzoeken, moet de vergadering gehouden worden binnen de twee weken na hun schriftelijk verzoek. Is de bijeenroeping niet tijdig gebeurd, dan zijn de bestuurders die de bijeenroeping vroegen, gerechtigd zelf de Raad van Bestuur samen te roepen.

Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van de Raad van Bestuur te vertegenwoordigen, waarbij niemand meer dan één volmacht kan dragen.

De bestuurders handelen als college, waarbij de raad slechts geldig kan beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt de doorslag.

Haar besluiten verbinden evenzeer de leden die afwezig waren en degenen die niet of tegen stemden.

Elke stemming over personen is geheim.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt in de vorm van een proces-verbaal, die ondertekend worden door de secretaris en ingeschreven worden in een speciaal daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

Artikel 24. De Raad van Bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt haar in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. De Raad van Bestuur is het orgaan waar beslissingen betreffende de administratieve leiding van de organisatie worden genomen. De Raad van Bestuur definieert ook de activiteiten van de vereniging op dagelijkse basis. Dit kan enkel gebeuren binnen het kader vastgelegd door de Algemene Vergadering.

Zij heeft de meest uitgebreide macht voor het beheer en het bestuur van de vereniging en is bevoegd voor alle aangelegenheden met uitzondering van deze die door de wet of onderhavige statuten uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

De Raad van Bestuur kan zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van ondermeer het verwerven, zelfs om niet, van roerende en onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen en het opheffen van hypotheken.

De Raad van Bestuur is tevens belast met de uitvoering van de beslissingen van de Algemene Vergadering.

Artikel 25. De Raad van Bestuur treedt in rechte op in naam van de vereniging als eiser en als verweerder, op vervolging en benaastiging van de voorzitter of van degene die hem, zoals hierna aangegeven, vervangt.

Artikel 26. Ten aanzien van derden is de vereniging, behoudens bijzondere delegatie van de Raad van Bestuur zoals hierna aangegeven ondertekend slechts rechtsgeldig verbonden door ofwel de handtekening van de voorzitter ofwel de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, die ten overstaan van derden geen staving van hun machten dienen te geven.

Artikel 27. De Raad van Bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken alsook voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, één of meer bestuurders of zelfs aan een ander persoon, al dan niet lid van de vereniging.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de Raad van Bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend gezamenlijk optreden.

De bevoegdheid van de boven genoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door de Raad van Bestuur, die eveneens het gebeurlijk salaris of bezoldiging vaststelt alsook de duur van het mandaat, (die echter niet langer kan zijn dan vier jaar) en dat steeds en te allen tijde en met onmiddellijke ingang door haar zal kunnen ingetrokken worden.

Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. Deze gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, onverminderd de verantwoordelijkheid van de bestuurders ingeval van overdreven volmacht.

De vertegenwoordiging door een persoon kan door de Raad van Bestuur bij eenvoudig besluit worden beëindigd.

Elke vertegenwoordiger kan op ieder ogenblik zijn mandaat van vertegenwoordiger beëindigen. Hij doet dit bij aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur.

Artikel 28. De handelingen die de vereniging verbinden, andere dan de daden van dagelijks bestuur, worden, behoudens bijzondere delegatie door de Raad van Bestuur, ondertekend ofwel door de voorzitter ofwel door twee bestuurders die ten overstaan van derden geen staving van hun machten dienen te geven.

Artikel 29 Noch door de bestuurders, noch door de personen belast met het dagelijks bestuur, worden geen persoonlijke verplichtingen aangegaan omwille van hun functie, hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van hun mandaat

Artikel 30 De penningmeester, en bij diens afwezigheid, de voorzitter, is gemachtigd, te voorlopigen of definitieven titel, de vrijgevheden te aanvaarden die aan de vereniging werden gedaan en alle nodige formaliteiten te vervullen voor de verkrijging ervan.

Reglement van Inwendige Orde

Artikel 31 De Algemene Vergadering kan, al dan niet op voorstel van de Raad van Bestuur een Reglement van Inwendige Orde vastleggen.

Wijzigingen aan het Reglement van Inwendige Orde kunnen worden opgesteld door de Raad van Bestuur, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering, die zal beslissen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden

Bij dit Reglement van Inwendige Orde mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden, hoegenaamd ook, of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht

Begroting en rekeningen

Artikel 32. Het boekjaar van de vereniging loopt van één januari tot éénendertig december van hetzelfde jaar

Artikel 33 Bij het einde van elk boekjaar, maakt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar en de begroting van het volgende jaar op overeenkomstig de wijze door de wet voorzien om ze vervolgens jaarlijks ter goedkeuring voor te leggen aan de Algemene Vergadering.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, spreekt de Algemene Vergadering zich bij afzonderlijke stemming uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend aan de commissaris(sen), indien deze zijn aangesteld.

De rekeningen en begroting worden ten minste acht dagen vóór de jaarlijkse Algemene Vergadering ter kennis gebracht aan de leden van de Algemene Vergadering, die alsdan inzage kunnen vragen, zonder verplaatsing, van al de bescheiden waarop deze rekeningen en begrotingen gesteund zijn.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen beding, bij wijze van dividenden of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.

De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de wet op de verenigingen zonder winsttoegmerk vermelde stukken na goedkeuring worden neergelegd op de Griffie van de Rechtbank van eerste aanleg of indien de wet dit vereist, op de Nationale Bank van België

Artikel 34 Indien de vereniging, op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de Wet op de verenigingen zonder winsttoegmerk en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen, die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren

De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle schriften van de vereniging.

Ontbinding en vereffening

Artikel 35. De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden of het uittreden van een lid, in zover het aantal werkende leden daardoor niet minder dan drie bedraagt

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege, kan de vereniging vóór het verstrijken van haar duur slechts ontbonden worden door een besluit van de Algemene Vergadering, handelend overeenkomstig artikel 20 van de Wet op de verenigingen zonder winsttoegmerk

In geval van ontbinding worden door de Algemene Vergadering, en in voorkomend geval door de rechtbank, een of meer vereffenaars benoemd met bepaling van hun bevoegdheden alsook de vereffeningvoorwaarden.

In geval van ontbinding worden de activa, in het bijzonder het verenigingsarchief en de documentatie, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan het Archief en Documentatiecentrum voor het Vlaams-nationalisme (ADVNI) vzw. Het betreft een instelling met belangenloze doelstellingen

De beslissingen van de rechter, de Algemene Vergadering of van de vereffenaars betreffende de ontbinding of de nietigheid van de vereniging, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden binnen de maand na dagtekening neergelegd op de Griffie van de Rechtbank van Koophandel

Algemene bepaling

Artikel 36 Alles wat in onderhavige statuten niet uitdrukkelijk voorzien of geregeld werd, zal worden geregeld volgens de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 of de wetgeving deze wet zou vervangen na de oprichting van de vereniging, de algemene wettelijke bepalingen, het Reglement van Inwendige Orde en de gebruiken terzake

Aldus opgemaakt in 7 originele exemplaren en met eenparigheid van stemmen aanvaard op de stichtingsvergadering, gehouden te Brussel op 20 september 2007

Benoeming bestuurders

De leden van de Algemene Vergadering benoemen tot lid van de Raad van Bestuur

[Redacted names of members of the Board of Directors]

De leden van de Raad van Bestuur verdelen de functies als volgt

[Redacted name] secretaris;

[Redacted name] penningmeester,

[Redacted name] voorzitter,

[Redacted name]
Secretaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/10/2007 - Annexes du Moniteur belge

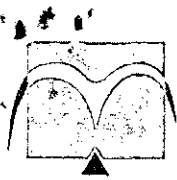
Op de laatste blz. van Luik B vermelden Recto Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso Naam en handtekening

ANNEX VII

Latest publication in the Moniteur belge

...
Application for recognition as EUPF

...
Centre Maurits Coppieters: Boomkwekerijstraat 1. 1000, Brussels | www.ideasforeurope.eu
info@ideasforeurope.eu | +32 (0) 2513 7224 | skype: cmc-foundation | @IdeasForEurope (twitter)



**Copie à publier aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte**



17113599

Déposé / Reçu le

25 JUL. 2017

**au greffe du tribunal de commerce
franconhans de Greffelles**

N° d'entreprise : 892.342.491

Dénomination

(en entier) : **Centre Maurits Coppieters**

(en abrégé) : **CMC**

Forme juridique : ASBL

Siège : Boomkwekerijstraat / Rue de la Pépinière 1, 1000 Bruxelles, Belgique

Objet de l'acte : **Modification du Conseil d'administration et Modification des statuts**

MODIFICATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

L'Assemblée Générale du Centre Maurits Coppieters, tenue le 1 avril 2017 à Katowice (Pologne), a accepté les démissions, les nominations et la réélection des administrateurs de l'organisation comme suit:

Nominations:

1.

2.

3.

4.

5.

Réélections

1.

(Président). Nationalité

2.

(Secrétaire). Nationalité

3.

(Trésorier). Nationalité

4.

(Vice-Président) Nationalité

Date et lieu de naissance:

5.

(Vice-Président) Nationalité

6.

(Vice-Présidente) Nationalité

20200 Ville-di-pietrabugno, France. Date et lieu de naissance: 29 juin 1985, Ajaccio, Corsica, France.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/08/2017 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature

Conseil d'administration approuvée par l'Assemblée Générale du CMC à Katowice (Pologne) le 1 avril 2017:

1. Mr. [REDACTED] Président du CMC.
2. Mr. [REDACTED] Secrétaire du CMC.
3. Mr. [REDACTED] Trésorier.
4. Mr. [REDACTED] Vice-président.
5. Mr. [REDACTED] Vice-président.
6. Ms. [REDACTED] Vice-président.
7. Ms. [REDACTED]
8. Ms. [REDACTED]
9. Mr. [REDACTED]
10. Mr. [REDACTED]
11. Ms. [REDACTED]

TRANSFORMATION EN FONDATION POLITIQUE EUROPÉENNE

L'Assemblée Générale du Centre Maurits Coppieters, tenue le 1 avril 2017 à Katowice (Pologne), à accepté après délibération et à l'unanimité la transformation en fondation politique européenne telle que prévue par la loi du 27 juin 1921 qui met en œuvre le règlement n° 1141/2014 du Parlement Européen et du Conseil du 22 octobre 2014 relatif au statut et au financement des partis politiques européens et des fondations politiques européennes sous la condition suspensive de l'approbation de l'autorité visée dans le règlement précité.

Les dénominations "Coppieters Fondation" ou "Coppieters" prévues dans l'article 1 des statuts trouveront application également dès que la condition suspensive surmentionnée sera réalisée.

MODIFICATION DES STATUTS

L'Assemblée Générale du Centre Maurits Coppieters, tenue le 1 avril 2017 à Katowice (Pologne), à accepté après délibération et à l'unanimité une modification des articles 1, 2, 3, 17, 20, 33 et 36 de ses statuts. Le texte coordonné suit:

Dénomination, siège social, but et durée

Article 1

L'association est dénommée "Centre Maurits Coppieters", en abrégé : CMC.

L'association peut être dénommée "Coppieters Foundation" ou "Coppieters" pour toute activité en tant que Fondation Politique Européenne.

Le Parti Politique Européen auquel elle est affilié est l'Alliance Libre Européenne (en anglais "European Free Alliance").

Le logotype de l'association est un coquelicot jaune avec une pédicelle turquoise dans un carré bleu.

Article 2

Le siège social de l'association est établi à Rue de la Pépinière 1 à 1000 Bruxelles, dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

Article 3

L'association a pour objet :

- d'observer, analyser et contribuer au débat sur les questions de politique publique européenne en mettant particulièrement l'accent sur le rôle des mouvements régionalistes et nationalistes dans le processus d'intégration européenne et sur la gouvernance à de multiples niveaux en Europe ;
- de propager le droit de tous les peuples à l'autodétermination en vertu duquel ils déterminent librement leur statut politique et leur développement économique, social et culturel ;
- d'appuyer les séminaires européens, les formations, les conférences et les études comparatives portant sur de telles thématiques ;
- de former un cadre permettant aux groupes de réflexion régionaux ou nationaux, aux fondations politiques et aux centres universitaires de collaborer au niveau européen ;

- de collecter et traiter à des fins scientifiques l'information relative à tous les mouvements organisations, structures... nationalistes et régionalistes, sous toutes leurs formes, situés dans un contexte européen ;
- mettre des informations à disposition du grand public quant à la mise en œuvre du principe de subsidiarité dans le contexte d'une Europe des Régions ;
- promouvoir la recherche scientifique sur le fonctionnement et l'histoire de tous les mouvements régionaux et nationaux dans l'Union européenne et en publier les résultats pour le plus possible de personnes ;
- développer des actions pour ouvrir les sources d'informations et les sources d'informations historiques d'une manière structurée et contrôlée dans le but de construire un réseau de données commun sur les questions du nationalisme et du régionalisme en Europe ;
- entretenir des contacts avec toutes les organisations actives dans des mouvements nationaux et avec les institutions de l'Union européenne.

Elle accomplit directement ou indirectement tous les actes nécessaires ou requis pour promouvoir et atteindre les buts susmentionnés tout en respectant toujours les principes de base sur lesquels se fonde l'Union européenne, en l'occurrence les principes de liberté, de démocratie, de respect des droits de l'homme et des libertés fondamentales et de respect de la loi. Elle appuie et complète les objectifs du parti politique européen auquel elle est affiliée.

Article 4

L'association est constituée pour une durée illimitée. Elle peut être dissoute en tout temps par décision de l'Assemblée générale ou par décision du tribunal compétent.

Membres

Article 5

L'association est composée d'un nombre illimité de membres. Les membres disposent de la plénitude des droits dans l'ASBL CMC. Ils disposent d'une voix et de représentants à l'Assemblée générale. L'affiliation peut être demandée par toute organisation ou association sur proposition du Conseil d'administration de l'ASBL CMC. L'affiliation peut être demandée par toute organisation ou association poursuivant les mêmes buts que le Centre Maurits Coppieters.

Article 6

Le nombre de membres de l'association n'est pas limité. Son minimum est fixé à trois. Toute personne juridique proposée par le Conseil d'administration peut devenir membre de l'association selon les dispositions de l'article 5.

Les candidats à l'affiliation doivent soumettre leur demande d'admission par écrit au Conseil d'administration et confirmer par écrit leur accord sur l'objet et les statuts de l'association. L'acceptation des statuts comporte l'acceptation des règles budgétaires.

Les admissions de nouveaux membres sont décidées souverainement par l'Assemblée générale sur proposition du Conseil d'administration. L'Assemblée générale n'est pas tenue de motiver l'acceptation ou le rejet des candidatures.

En adhérant à l'association, tous les membres acceptent inconditionnellement de se conformer aux statuts et règlements de l'association et aux décisions de ses instances. Les membres se défendent, à cet égard, d'entreprendre toute action susceptible de porter préjudice à l'association.

Tout membre de l'association est habilité à consulter le registre des membres au siège social de l'association, de même que les procès-verbaux et résolutions de l'Assemblée générale, du Conseil d'administration et de toute personne, administrateur ou pas, effectuant des actes pour l'association ou en son nom, et tout document comptable selon les procédures établies par la loi.

Les tiers qui justifient d'un intérêt manifeste et sérieux peuvent demander la délivrance d'extraits, lesquels sont signés par le président du Conseil d'administration et le secrétaire ou un administrateur et sont dûment portés à l'attention des personnes concernées par courrier du Conseil d'administration.

Article 7

Les membres paient une cotisation annuelle. Le montant de cette cotisation est fixé chaque année par l'Assemblée générale. La cotisation doit être payée entre le premier janvier et la date de l'Assemblée générale, chaque année. La cotisation ne peut être supérieure à 10.000 euros.

En qualité de collaborateurs, les personnes physiques et les organisations ayant la personnalité juridique peuvent contribuer financièrement à la réalisation des activités de l'association à travers des cotisations ordinaires et extraordinaires, des donations et des contributions. De même, toute institution publique peut contribuer par des subventions.

Article 8

Dans un délai d'un mois à compter de la publication des statuts, une liste reprenant les prénoms, noms, adresses et date d'affiliation (et de démission ou d'exclusion) de tous les membres de l'association doit être déposée au greffe du tribunal de commerce du siège de l'association.

La liste sera actualisée tous les ans en consignant les modifications intervenues dans l'affiliation par nom et par ordre alphabétique. Toute personne peut prendre connaissance de ces listes sans frais.

Démission, exclusion, suspension

Article 9

Tout membre, quelle que soit son identité, est libre de se retirer à tout moment de l'association en adressant sa démission par courrier recommandé au Conseil d'administration.

Est réputé démissionnaire, le membre, quelle que soit son identité, qui ne respecte pas les obligations financières et/ou administratives qui lui incombent dans les 30 jours de l'envoi d'une lettre de mise en demeure.

L'exclusion d'un membre ne peut être prononcée que par l'Assemblée générale à la majorité des deux tiers des voix présentes ou représentées. Toute décision d'exclure un membre est une décision souveraine qui ne nécessite pas d'être motivée.

Article 10

Les membres démissionnaires, suspendus ou exclus ainsi que leurs héritiers ou ayants droit n'ont aucun droit sur le fonds social de l'association.

Ils ne peuvent réclamer ou requérir ni relevé, ni reddition de comptes, ni remboursement des cotisations, ni apposition de scellés ni inventaire.

Assemblée générale

Article 11

L'Assemblée générale est l'organe supérieur de l'association. Elle statue sur la politique interne, organisationnelle et financière du Centre Maurits Coppieters. L'Assemblée générale du Centre Maurits Coppieters ASBL/vzw définit la mission et le programme annuel de l'association. Elle peut prendre à tout moment les résolutions nécessaires pour réaliser les objectifs de l'association. L'Assemblée générale peut adopter un règlement interne pour l'association. Ce règlement peut spécifiquement mentionner les possibilités de créer des organes additionnels, leurs compétences et leur fonctionnement dans le cadre des prérogatives légales et des prérogatives de l'Assemblée générale telles que prévues dans les présents statuts.

L'Assemblée générale est composée de tous les membres.

Ses décisions seront contraignantes pour tous les membres et les membres qui étaient absents, qui se sont abstenus ou qui ont voté contre ses résolutions.

Article 12

L'Assemblée générale est le pouvoir souverain de l'association. Elle dispose des pouvoirs qui lui sont expressément reconnus par la loi et par les présents statuts.

Sont notamment réservés à sa compétence :

1. les modifications aux statuts;
2. la nomination et la révocation des administrateurs;
3. la nomination et la révocation des commissaires, et la fixation de leur rémunération dans les cas où une rémunération est attribuée;
4. la décharge à octroyer aux administrateurs et aux commissaires;
5. l'approbation des budgets et des comptes;
6. la dissolution de l'association;
7. l'acceptation et/ou l'exclusion de membres;
8. la nomination de liquidateurs, la définition de leurs compétences et la méthode de liquidation ;
9. la fixation de la cotisation annuelle des membres qui participent à l'Assemblée générale de l'association;
10. l'exercice de tout autre pouvoir dérivant de la loi ou des statuts;
11. l'adoption du programme annuel et/ou pluriannuel;
12. la transformation de l'association en société à finalité sociale selon la législation belge.

Article 13

L'Assemblée générale est convoquée dès lors que l'objet ou l'intérêt de l'association le requièrent.

Il doit être tenu au moins une assemblée générale chaque année pour approuver les comptes de l'exercice précédent, octroyer la décharge aux administrateurs et commissaires et approuver les budgets de l'exercice suivant, à un endroit et à un moment définis par le Conseil d'administration. L'Assemblée doit, en tout état de cause, se tenir avant le 30 juin de l'exercice social concerné.

L'association peut être réunie en assemblée extraordinaire à tout temps par décision du Conseil d'administration, notamment à la demande d'un cinquième au moins des membres, comme défini à l'article 14 des statuts, et doit se tenir dans un délai d'un mois à dater du dépôt de la demande au Conseil d'administration.

Tous les membres de l'Assemblée générale doivent y être convoqués.

Article 14

L'Assemblée générale est convoquée par le Conseil d'administration par lettre ordinaire ou courrier électronique adressés au moins huit jours avant l'assemblée, et signés par le président et/ou le secrétaire, au nom du Conseil d'administration.

L'ordre du jour est mentionné dans la convocation, qui précise également le jour, l'heure et le lieu de l'assemblée.

Toute proposition signée par un vingtième des membres de l'Assemblée générale, tels qu'indiqués par la liste la plus récente des membres enregistrée et déposée au tribunal de commerce du siège de l'association, doit être portée à l'ordre du jour.

Sauf dans les cas prévus aux articles 8, 12 et 20 de la loi du 27 juin 1921, l'assemblée peut délibérer valablement sur des points qui ne sont pas mentionnés à l'ordre du jour, à la condition que tous les membres de l'Assemblée générale soient présents et/ou représentés et en décident par un vote à la majorité simple.

Article 15

Tous les membres de l'Assemblée générale peuvent participer à l'assemblée. Ils peuvent être représentés par des mandataires, lesquels doivent eux-mêmes être membres de l'Assemblée générale et titulaires d'une procuration écrite. Chaque membre ne peut être titulaire que d'une seule procuration.

Article 16

L'Assemblée générale est présidée par le président du Conseil d'administration ou, à défaut, par le vice-président, ou encore, en l'absence des deux, par l'administrateur présent le plus âgé sauf stipulé autrement par le Conseil.

Ils peuvent constituer un collège, composé du président, du secrétaire et de deux personnes membres de l'Assemblée générale et sont responsables de la collecte et du décompte des votes.

Article 17

L'Assemblée générale ne peut valablement délibérer sur la dissolution de l'association ou sur la modification des statuts que conformément aux articles 8 et 20 de la loi du 27 juin 1921.

Article 18

1. Tous les membres effectifs ont un droit de vote égal, chacun disposant d'une voix. Les résolutions sont prises à la majorité simple des voix présentes ou représentées, sauf les cas où il en est décidé autrement par la loi ou les présents statuts.

Ses décisions sont également contraignantes pour les membres qui étaient absents, qui se sont abstenus ou qui ont voté contre ses résolutions.

En cas de partage des voix, la voix du président du Conseil d'administration ou de son suppléant est prépondérante.

Tout vote concernant des personnes sera effectué à bulletin secret.

2. L'Assemblée générale délibère valablement seulement si une majorité de ses membres sont présents ou représentés.

Elle peut décider de modifier les statuts seulement si cette modification a été annoncée lors de la convocation et si deux tiers des membres habilités à voter sont présents ou représentés.

Lorsque le quorum de présences n'est pas atteint à la première Assemblée générale dûment convoquée, une seconde réunion de l'Assemblée ne peut être tenue moins de 15 jours après l'envoi de la seconde convocation. La décision de l'Assemblée générale sera alors définitive, quel que soit le nombre des membres présents ou représentés.

L'Assemblée générale ne peut statuer sur l'objet de l'association ou sa dissolution que dans le cas où une majorité de quatre cinquièmes des votes est présente ou représentée.

3. Pour la transformation en société à finalité sociale, le quorum de présence pour modifier les statuts doit être atteint et la décision doit être prise par la majorité requise pour modifier l'objet de l'association.

Article 19

Les délibérations de l'assemblée générale font l'objet d'un procès-verbal, signé par le secrétaire, et sont consignées dans un registre de procès-verbaux.

Ce registre est conservé au siège social où tous les membres peuvent en prendre connaissance, mais sans déplacement du registre.

Les extraits sont signés par le secrétaire ou un membre du Conseil d'administration.

Conseil d'administration

Article 20

L'association est administrée par un Conseil d'administration composé de trois personnes au moins, nommées par l'Assemblée générale pour un mandat de trois ans, et en tout temps révocables par elle. Les membres du Conseil d'administration doivent être proposés par des membres de l'association. L'Assemblée générale nomme ou révoque les membres du Conseil d'administration.

Les membres du Conseil d'administration agissent conjointement. Le nombre d'administrateurs doit en toute circonstance être inférieur au nombre de personnes membres de l'Assemblée générale.

La durée du mandat pour lequel les membres du Conseil d'administration sont élus est déterminée par l'Assemblée générale. En outre, tout mandat au Conseil d'administration cessera de plein droit en cas de décès, de démission ou d'exclusion.

Les administrateurs sortants sont rééligibles.

Sauf disposition contraire décidée par l'Assemblée générale et sans préjudice du remboursement de toute dépense encourue, les membres du Conseil d'administration exercent leur mandat à titre gratuit.

Si, à la suite d'un décès, de l'expiration d'un mandat ou d'une démission, le nombre de membres du Conseil passe sous le quorum statutaire, l'Assemblée générale nomme un nouvel administrateur lors de sa prochaine réunion. Son mandat s'achève dans ce cas au terme du mandat de l'administrateur qu'il remplace.

Les administrateurs en fonction restent à leur poste jusqu'à ce qu'il ait été pourvu à leur remplacement.

Les administrateurs qui souhaitent démissionner doivent informer le Conseil d'administration et l'Assemblée générale par courrier certifié.

Toute nomination, démission ou révocation fait l'objet d'une publication aux annexes du Moniteur belge ou dans tout autre registre qui le requiert.

Article 21

Les candidatures pour la nomination de nouveaux membres du Conseil d'administration sont soumises par écrit au Conseil et sont dûment motivées.

Les propositions doivent être soumises au moins un mois avant l'assemblée générale durant laquelle les nouveaux membres du Conseil sont nommés.

Article 22

Le Conseil d'administration élit parmi ses membres un président, un secrétaire et un trésorier.

Le président préside le Conseil. En cas d'empêchement du président, ses fonctions sont assumées par le vice-président ou par le plus âgé des administrateurs présents, sans préjudice de toute décision contraire prise par le Conseil.

Article 23

Le Conseil se réunit sur convocation de président et/ou du secrétaire. Il forme un collège et ne peut statuer que si la majorité de ses membres sont présents ou représentés.

Hormis en cas d'urgence, qui doit être justifiée et confirmée par le Conseil d'administration dans le procès-verbal, ces réunions sont convoquées par lettre ordinaire ou courrier électronique, au plus tard huit jours avant la réunion.

L'ordre du jour de chaque réunion du Conseil d'administration doit être annoncé, au plus tard lors de la réunion.

Si deux administrateurs en font la demande, la réunion doit se tenir dans les deux semaines à dater de leur requête écrite. Si la réunion n'a pas été convoquée dans le délai, les membres du Conseil d'administration qui ont demandé sa convocation ont le droit de convoquer le Conseil de leur propre initiative.

Chaque administrateur peut se faire représenter par un autre administrateur au moyen d'une procuration écrite. Chaque administrateur ne peut être titulaire que d'une seule procuration.

Le Conseil forme un collège et ne peut statuer que si la majorité de ses membres sont présents ou représentés. Si le quorum n'est pas atteint, une nouvelle réunion du Conseil peut être convoquée avec le même ordre du jour. Les décisions seront alors définitives si au moins deux membres du Conseil d'administration sont présents ou représentés.

Les décisions sont prises à la majorité simple des voix : quand il y a parité de voix, celle du président ou de son suppléant est prépondérante.

Les décisions du Conseil d'administration sont également contraignantes pour les membres qui étaient absents, qui se sont abstenus ou qui ont voté contre les résolutions.

Tout vote concernant des personnes sera effectué à bulletin secret.

Les délibérations sont consignées sous la forme de procès-verbaux signés par le secrétaire et inscrits dans un registre spécial. Tout extrait devant être fourni et tout autre document seront signés par le secrétaire ou un administrateur.

Article 24

Le Conseil d'administration gère toutes les affaires de l'association et la représente dans tous les actes judiciaires et extrajudiciaires. Le Conseil d'administration assure la gestion administrative de l'association. Le Conseil définit aussi la politique et les activités de l'association sur une base journalière. Il ne peut le faire que dans le cadre fixé par l'Assemblée générale.

Le Conseil d'administration a le pouvoir le plus étendu pour l'administration et la gestion de l'association. Il est compétent en toute matière non expressément réservée à l'Assemblée générale par la loi ou par les statuts.

Le Conseil d'administration peut procéder à tout acte de cession, en ce inclus entre autres l'aliénation, même sans contrepartie, de biens mobiliers et immobiliers, la mise en gage, le prêt et l'emprunt, toute opération commerciale et bancaire et l'amortissement d'hypothèques.

Le Conseil d'administration est aussi responsable de l'exécution des décisions de l'Assemblée générale.

Article 25

Les actions judiciaires, tant en demandant qu'en défendant, sont intentées ou soutenues au nom de l'association par le Conseil d'administration, représenté en l'occurrence par son président ou par son suppléant comme indiqué ci-dessous.

Article 26

Eu égard aux tierces parties, sans préjudice d'une délégation spéciale de pouvoir par le Conseil et certifiée par signature comme exposé ci-dessous, l'association sera juridiquement liée seulement par soit la signature du président, soit la signature conjointe de deux administrateurs, lesquels n'ont pas à justifier de leurs pouvoirs au bénéfice de tiers.

Article 27

Dans le cadre de certains actes et obligations liés à la gestion journalière, le Conseil peut déléguer ses pouvoirs à un administrateur, à un ou plusieurs membres du Conseil ou même à une tierce personne qui peut être ou ne pas être membre de l'association.

Le Conseil peut, sur simple décision, déléguer le pouvoir de représentation de l'association en droit ou d'autre manière à une ou plusieurs personnes qui peuvent être ou ne pas être membres du Conseil et qui agiront conjointement le cas échéant.

Les pouvoirs de ladite personne/desdites personnes sont précisément définis par le Conseil d'administration, lequel détermine aussi le salaire ou les appointements payables au terme du mandat. Le Conseil d'administration peut à tout moment révoquer ces pouvoirs avec effet immédiat. Une évaluation du travail de ladite personne/desdites personnes a lieu tous les quatre ans.

Si le travail de l'administrateur est attribué à plus d'une personne, l'association est valablement représentée dans tous ses actes de gestion par une seule personne responsable de la gestion. Cette personne n'a pas à justifier de ses pouvoirs vis-à-vis des tiers.

Seuls des pouvoirs spéciaux et limités pour certaines opérations juridiques ou pour une série de telles opérations sont autorisés. Ceux à qui de tels pouvoirs sont confiés lient l'association dans les limites des pouvoirs qui leur sont attribués, sans préjudice de la responsabilité des membres du Conseil dans l'hypothèse d'une délégation excessive de pouvoirs.

Il peut être mis un terme à la représentation du Conseil par une personne sur simple décision. Toute personne mandatée par le Conseil peut démissionner à tout moment. Elle signifie sa démission par lettre recommandée adressée au Conseil.

Article 28

Sans préjudice d'une délégation spéciale du Conseil, les actes qui lient l'association, autres que les actes de l'administrateur, sont effectués soit par la signature du président, soit par la signature conjointe de deux membres du Conseil qui n'ont pas à justifier de leurs pouvoirs vis-à-vis des tiers.

Article 29

Les administrateurs pas plus que les personnes habilitées à représenter l'association ne contractent, en raison de leurs fonctions, aucune obligation personnelle relativement aux engagements de l'association. Leur responsabilité est limitée à l'exécution de leurs obligations.

Article 30

Le trésorier ou, en son absence, le président est habilité à accepter à titre provisoire ou définitif les libéralités faites à l'association et à accomplir toutes les formalités nécessaires à leur acquisition.

Dispositions diverses

Article 31

L'Assemblée générale peut, sur proposition du Conseil ou d'une autre manière, adopter un règlement d'ordre intérieur.

Toute modification au règlement d'ordre intérieur peut être formulée par le Conseil, mais doit être soumise à l'approbation de l'Assemblée générale qui statue à la majorité simple des membres présents ou représentés.

Sans contredire les dispositions contraignantes de la loi ou des présents statuts, ce règlement d'ordre intérieur peut comprendre toute mesure liée à l'application des statuts et au règlement des affaires sociales en général et peut imposer aux membres, quelle que soit leur identité, ou à leurs successeurs en titre, tout ce qui est jugé conforme aux intérêts de l'association.

Budget et comptabilité

Article 32

L'exercice social commence le 1er janvier pour se terminer le 31 décembre.

Article 33

Au terme de chaque exercice social, le Conseil établit les comptes annuels pour l'exercice passé et le budget de l'exercice suivant conformément aux dispositions de la loi. Le Conseil soumet annuellement ces comptes à l'approbation de l'Assemblée générale.

Après l'approbation des comptes annuels et du budget, l'Assemblée générale vote distinctement l'octroi de la décharge aux administrateurs et, le cas échéant, au(x) commissaire(s) s'il(s) a (ont) été nommé(s).

Au moins huit jours avant l'Assemblée générale ordinaire, les comptes et le budget sont communiqués aux membres de l'Assemblée générale qui peuvent consulter au siège social de l'association, sans pour autant les déplacer, les documents sur lesquels se fondent les comptes et les budgets.

Tout éventuel surplus sera ajouté au fonds social de l'association et ne peut, en aucun cas, être versé aux membres sous la forme d'un dividende ou de toute autre manière. Le Centre Maurits Coppieters n'a pas un but lucratif.

Le Conseil veille à ce que les comptes annuels et tout autre document mentionné dans la loi qui régit les associations sans but lucratif soient déposés dans un délai de trente (30) jours au greffe du tribunal de commerce de la juridiction du siège de l'association.

• Réservé
au
Moniteur
belge



Volet B - Suite

Article 34

Si, dans le cadre des dispositions qui la régissent, l'association y est tenue, le contrôle de la situation financière, des comptes annuels et de la régularité des opérations du point de vue de la législation sur les associations sans but lucratif et l'état des opérations à refléter dans les comptes annuels seront confiés à un ou plusieurs commissaires nommé(s) par l'Assemblée générale parmi les membres de l'Institut des Réviseurs d'entreprises.

L'Assemblée générale fixe le nombre de commissaires et leur rémunération. Les commissaires sont nommés pour un mandat renouvelable de trois ans.

Les commissaires ont un droit d'investigation conjoint ou individuel illimité sur toute opération de l'association. Ils peuvent examiner au siège les livres, la correspondance, les procès-verbaux et, plus généralement, tous les documents de l'association.

Dissolution et liquidation

Article 35

L'association ne sera pas dissoute par le décès ou la cessation de l'affiliation d'un membre, pour autant que le nombre de membres effectifs ne soit, en conséquence, pas inférieur à trois.

Hormis dans les cas d'une dissolution judiciaire et d'une dissolution automatique due à des exigences légales, l'association ne peut être dissoute prématurément que sur décision de l'Assemblée générale, statuant en vertu de l'article 20 de la loi sur les associations sans but lucratif.

En cas de dissolution décidée par l'Assemblée générale ou, le cas échéant, par le tribunal, un ou plusieurs liquidateurs seront nommés et tant leurs pouvoirs que les conditions de la liquidation seront déterminés.

Dans l'hypothèse d'une dissolution, les actifs de l'association, plus particulièrement ses archives et tous les documents, après paiement des dettes, seront transférés au centre d'archives et de documentation sur le nationalisme flamand (ADV N). L'ADV N est une association sans but lucratif.

Toutes décisions relatives à la dissolution, aux conditions de la liquidation, à la nomination et à la cessation des fonctions du ou des liquidateur(s), à la clôture de la liquidation, ainsi qu'à l'affectation de l'actif net, sont déposées au greffe du Tribunal de commerce.

Dispositions générales

Article 36

Tout ce qui n'est pas prévu explicitement aux présents statuts est réglé par la loi applicable, le règlement d'ordre intérieur ou la pratique pertinente.

Bruxelles, 15 Juillet 2017.

██████████
Coordinateur du CMC.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/08/2017 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature

ANNEX VIII

Power of attorney for Ignasi Centelles and Iva Petkovic

...
Application for recognition as EUPF



Volet B

**Copie à publier aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte**

Résu
ai
Moni
bel



10161209

22 -10- 2010

BRUXELLES
Greffe

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/11/2010 - Annexes du Moniteur belge

N° d'entreprise : 892.342.491

Dénomination

(en entier) : **Centrum Maurits Coppieters**

(en abrégé) : **CMC**

Forme juridique : **ASBL**

Siège : Woeringnstraat 19, 1000 Bruxelles. Belgique

Objet de l'acte : Modification de la Dénomination de l'association et le siege, la moficiation du Conseil d'administration, la nomination d'un coordinateur pour la gestion journalière.

L'Assemblée Générale , tenue le 1ere Octobre 2010 à Santiago de Compostela, a accepté le changement de dénomination de l'association et d'adresse du siège de l'organisation. Comme suit:

Centre Maurts Coppieters

Rue de la Pépinière / Boomkwekerijstraat 1, 4. 1000. Bruxelles / Brussel. Belgique / België.

L'Assemblée Générale du CMC, tenue le 1ere Octobre 2010 à Santiago de Compostela, a accepté les démissions, les nominations et la réélection des administrateurs de l'organisation. Comme suit:

Démissions :

1. [REDACTED] (Vice-Président), 5 [REDACTED], Belgique / Belgie.

Nominations:

1. [REDACTED] (Vice-president). [REDACTED].
50003 Zaragoza. Espagne

Corrigendum: Le donnes du membre du bureau [REDACTED] étaient incorrectes. L'assemblée générale en a accepté la correction. Comme suit:

1. [REDACTED] (Trésorier), Nationalité [REDACTED] 1/1944, Western avenue, Cardiff CF5 2YB, Wales, United Kingdom.

L'Assemblée Générale , tenue le 1ere Octobre 2010 à Santiago de Compostela, a accepté [REDACTED] [REDACTED], Espagne, agissant comme Coordinateur, en lui donnant le pouvoir de représenter l'association à l'égard des tiers et l'autorisation pour déposer les modifications des statuts et du conseil d'administration ainsi comme de s'occuper de la gestion journalière.

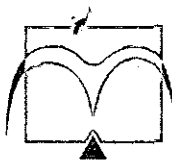
Bruxelles, 3 Octobre 2010.

[REDACTED]
Coordinateur du CMC.

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature



Volet B

**Copie à publier aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte**

Délivré par le Greffe



16134734

1982.1.1

au greffe du tribunal de commerce
Tribunal de Commerce
Greffe

N° d'entreprise : 892.342.491

Dénomination(en entier) : **Centrum Maurits Coppieters**(en abrégé) : **CMC**

Forme juridique : ASBL

Siège : Rue de la Pepiniere 1, 1000 Bruxelles, Belgique

Objet de l'acte : la nomination d'une employée de bureau

L'Assemblée Générale, tenue le 2ème Avril 2016 à Ajaccio, a accepté [REDACTED] 12/01/1990, [REDACTED] agissant comme employée de bureau, en lui donant le pouvoir de représenter l'association à l'égard des tiers et l'autorisation pour déposer les modifications des statuts et du conseil d'administration ainsi comme de s'occuper de la gestion, de la gestion des finances et de la gestion journalière.

Bruxelles, 20 Juillet 2016

[REDACTED]
Secrétaire General du CMC.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/09/2016 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers**Au verso** : Nom et signature